



VIRTUELLE MEETINGS

MIT HOHER WIRKUNG

🚀 ÜBERBLICK

Durch die Corona-Krise arbeiten viele Mitarbeiter vom Homeoffice aus. Teams sind deshalb darauf angewiesen, mit Kunden und Kollegen über virtuelle Plattformen wie z.B. Zoom, Webex, Skype for Business oder Adobe Connect zu kommunizieren. Umfragen haben bestätigt, dass viele der Meetings und on-line Präsentationen langweilig sind, die Inhalte nicht überzeugend vermittelt werden und die Meetings deswegen als nicht produktiv empfunden werden. Damit ein virtuelles Meeting erfolgreich und on-line Präsentationen überzeugend sind, gilt es, eine ganze Reihe von neuen Verhaltensweisen zu lernen.

In unserem Training „Virtuelle Meetings mit hoher Wirkung“, zeigen wir auf, welche Faktoren berücksichtigt werden sollten, damit Teilnehmer konzentriert an einem Meeting teilnehmen, gezielter Austausch stattfindet, Präsentationen überzeugend wirken, sodass on-line Meetings produktiv sind und Spaß machen.

📄 TRAININGSINHALTE

Einstieg ins Thema

- Was Umfragen zu den Herausforderungen bei virtuellen Meetings sagen.
- Kennenlernen der Interaktionsmöglichkeiten der unterschiedlichen Plattformen (Webex, Zoom, Skype for Business)

Unterschiede und Gemeinsamkeiten von Besprechungen im Büro und virtuellen Meetings

- Unterschiede und Gemeinsamkeiten von Präsenz- und virtuellen Meetings

Vor dem Meeting: Vorbereitung

- Checkliste Raum
- Checkliste Trainer
- Checkliste Technologie
- Checkliste Zuhörer
- Checkliste Inhalte & Foliengestaltung

Vor dem Meeting: Planung

- Das richtige Mind-Set
- Interaktion mit Teilnehmern planen

Den Fokus bilden und halten

- Ein starker Start
- Energielevel halten

Interaktionen managen

- Plattform und Fragen nutzen
- Teilnahme und Interaktion steigern
- Virtuelle Gruppen managen
- Auf schwierige Fragen eingehen

🎯 ZIELGRUPPE

Das Webinar ist für alle Personen gedacht, die an virtuellen Meetings teilnehmen. Jedoch vor allen Dingen für diejenigen, die dazu einladen.

✳️ TRAININGSAUFBAU

Wir arbeiten gemäß unserer Überzeugung, dass Menschen am besten durch eine Kombination von theoretischem Input, der Diskussion von Beispielen aus dem Arbeitsalltag sowie Einübung neuer Verhaltensweisen lernen. Wichtig dabei sind uns pragmatische Methoden, hoher Praxisbezug sowie Humor und Spaß im Training, sodass Lernen auch im on-line Training leichtfällt. Jeder theoretische Input kann auf Wunsch neurowissenschaftlich und / oder psychologisch erklärt werden, sodass die vom Trainer vorgegebene Vorgehensweise gut nachvollziehbar ist.

On-line Trainings gestalten wir sehr interaktiv, sodass jeder Teilnehmer sich intensiv mit einbringen muss. Somit gewährleisten wir eine hohe Wirksamkeit des Trainings.

Das Webinar wird virtuell über Zoom durchgeführt und dauert 2,5 Stunden (inklusive einer Pause). Die maximale Teilnehmerzahl sind 6 Personen.



ANSPRECHPARTNER

Gereon Schulz
gereon.schulz@circletraining.de



TELEFON

+49 (0) 221 4300 54 01



INFORMATIONEN & BUCHEN

www.circletraining.de/akademie